

朝汉文学院

2020 级大类培养与专业分流工作实施细则

第一章 总 则

第一条 为加快一流本科建设，推进我院人才培养模式改革，规范大类培养与专业分流工作，依据《延边大学本科大类培养与专业分流工作实施办法（修订）》（延大校发文[2019]58 号），结合我院办学特色，特修订本办法。

第二章 大类培养

第二条 学院现有两个大类，中国语言文学类及朝鲜语言文学与新闻传播学类。

第三条 朝鲜语言文学与新闻传播类涵盖中国少数民族语言文学（朝鲜语言文学）和新闻学两个专业，其中朝鲜语言文学是学校一流学科建设的主力。大类结合学校民族与区域特色及多学科交叉的优势，发挥了中国朝鲜族语言文学研究与人才培养的重要作用，在国内外相关领域中占有重要地位。

朝鲜语言文学专业为师范兼非师范专业，在第二学期末分流为朝鲜语言文学师范方向和非师范方向培养。

第四条 中国语言文学类涵盖汉语言文学、汉语言、汉语国际教育三个专业。大类根植于中华优秀传统文化，具有浓厚的人文底蕴，与历史、哲学、艺术等人文学科关系密切。大类以世界一流学科建设为依托，利用区域特色和多学科交叉优势，在体现专业特色培养目标的同时，又有不同方向的侧重，担负萃取、传承和发扬中华优秀传统文化的重任。

汉语言文学、汉语言专业为师范兼非师范专业，在第二学期末分流为师范方向和非师范方向培养。

第五条 学院是实施大类培养的的主体单位，负责学生大类培养期间的教学组织及学生管理工作。

第六条 大类培养时段为一学年。

第七条 为使学生清晰了解所属专业大类内各专业的优势与特色，在大类培养期间，学院安排学科导论课程，重点介绍大类内各专业办学宗旨、办学特色、办学规模及就业前景。

第三章 专业分流

第八条 分流原则

（一）坚持“公平、公正、公开”原则，确保专业分流工作选择机会平等，分流结果准确，工作程序透明。

（二）坚持以学生为中心，志愿与成绩相结合的原则。充分尊重学生个性发展需求，学生根据个人意愿在所属大类内选择分流专业，择优分流。

第九条 分流对象和专业

（一）分流对象。中国语言文学类、朝鲜语言文学与新闻传播学类、预科升入大类及调转专业转入大类的学生。

（二）中国语言文学类学生可以分流到汉语言文学专业、汉语言专业、汉语国际教育专业；朝鲜语言文学与新闻传播学类学生可以分流到朝鲜语言文学专业和新闻学专业。

第九条 分流依据

（一）专业要求

朝鲜语言文学与新闻传播学类：朝鲜语言文学专业只招

收高考朝鲜语答卷考生；新闻学专业只招收高考朝鲜语答卷考生。

中国语言文学类：汉语言文学专业只招收高考汉语答卷考生；汉语言专业只招收朝鲜族考生；汉语国际教育专业招收学生不限民族、高考答卷语种。

（二）朝鲜语言文学与新闻学传播类专业分流：学生自主申报专业志愿，专业根据分流计划按照学生志愿录取。允许转入人数原则上不超过该专业该年级现有人数的 10%，转入人数超出比例时，依据前一学年专业平均学分绩点排序，不得强迫学生转出原专业。

（三）中国语言文学类专业分流：专业根据发展趋势、办学条件、教学组织、市场需求等因素可自定专业分流人数，下限人数不得低于 30 人，上限人数不允许超过专业基数的 10%（专业基数=专业本科生总数/年级数）。学生按照其在大类内各专业分流计划，结合自身兴趣爱好，自主申报专业志愿，每名学生可申报两个专业志愿。学院专业分流人数需优先保证下限 30 人，在此基础上，考虑 10%上限人数。根据学院当年分流方案结合学生前一学年平均学分绩点及高考成绩审议（ $\text{学分绩点} + \text{学生高考成绩} / \text{所在省份当年高考一本分数线}$ ），学生经学院批准后方可进入该专业学习。

第十条 工作程序

（一）学院成立大类培养与专业分流工作领导小组（简称分流工作领导小组），组长由院长担任，副组长由主管本科教学的副院长担任，成员包括各专业主任、教科办主任。领导小组下设办公室（简称专业分流办公室），办公室设在

学院教务科研办公室，办公室主任由教科办主任担任。

（二）专业分流办公室每年 3 月开始制定当年大类分流工作方案及流程，并向学生公布。

（三）专业分流结束后，教科办将拟定的专业分流名单进行为期 3 天的公示，公示期内，学生如对分流结果有异议，可向学院专业分流工作领导小组提出书面意见，学院专业分流工作领导小组视情况予以答复。

（四）公示期结束后，学院将最终分流名单提交学校教务处。

第四章 附 则

第十一条 本办法自 2020 级本科生开始施行。

第十二条 本办法由朝汉文学院授权教务科研办公室负责解释。

朝汉文学院大类培养专业分流咨询电话：0433-2733910

朝汉文学院 2020 级大类培养专业分流工作流程

春季学期第三周：学院大类培养专业分流工作领导小组启动大类培养专业分流工作

春季学期第六周：各专业根据办学条件向专业分流办公室提交各专业分流计划及专业人数上限。

春季学期第十三周：1.学院专业分流办公室公布学院大类培养专业分流实施方案。
2.学生填写《朝汉文学院大类培养专业分流申请表》及《朝汉文学院大类培养专业分流汇总表》，申请表本人及家长签完字后扫描件上交，以班级为单位按志愿专业交到学院专业分流办公室。

春季学期第十四-十五周：

1. 学院将学生填写《朝汉文学院大类培养专业分流申请表》及《朝汉文学院大类培养专业分流汇总表》核对后分类转给各专业。
2. 各专业将审核后的《朝汉文学院大类培养专业分流申请表》及《朝汉文学院大类培养专业分流汇总表》交给专业分流办公室。

春季学期第十六周：学院专业分流办公室公示学生志愿。

夏季学期第一周：大类课程录入完成，学生志愿调整

夏季学期第二周：学院专业分流办公室按照学生志愿及成绩进行分流。
对未按照志愿分流的学生进行告知，学生提交知情书。

夏季学期第二周：专业分流办公室将初次分流结果提交学院专业分流工作小组，小组审议。提交学院大类培养专业分流工作小组，小组审核各专业分流情况，确认审核意见。

审议通过

审议不通过：各专业重新审议。

夏季学期第三周 分流结果公示
分流结果上报教务处，分流工作完成